

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

ПРИКАЗ

«08» декабря 2023 г.
г. Екатеринбург

№ 226-07

**О подготовке и проведении Государственной итоговой аттестации
выпускников колледжа в 2024 году**

В соответствии с нормативно – правовыми документами, регулирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12. 2012 г. № 273 - ФЗ (ред. от 03.02. 2014 г);
- Федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования по специальностям:
 - 09.02.04 Информационные системы по отраслям;
 - 09.02.07 Информационные системы и программирование;
 - 21.02.05 Земельно – имущественные отношения;
 - 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий;
 - 43.02.10 Туризм;
 - 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;
 - 38.02.07 Банковское дело;
 - 43.02.12 Технология эстетических услуг;
 - 43.02.13 Технология парикмахерского искусства;
 - 54.02.01 Дизайн (по отраслям).
- Профессиональными стандартами по направлениям подготовки;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11 2021г № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Федеральным законом от 03.07.2016г. № 238 - ФЗ «О независимой оценке квалификации».
- Распоряжением Министерства просвещения РФ № Р-42 от 01.04.2019 г. «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».
- Приказом Министерства просвещения РФ от 05.05 2022г № 311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021г № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по учебно - методической работе Н.А. Корзухиной:
 - обеспечить подготовку и согласование с работодателями программ государственной итоговой аттестации с работодателями (председателями государственных аттестационных

комиссий), в том числе, тематики выпускных квалификационных работ и их утверждение в установленном порядке до 26.12.2023г

- актуализировать в соответствии с новыми нормативными документами:

Положение о демонстрационном экзамене в ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»; Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» до 20.02.2024г;

- организовать работу преподавателей спецдисциплин выпускающих предметно – цикловых комиссий по разработке/актуализации методических рекомендаций по подготовке выпускных квалификационных работ и учебно – методических материалов, обеспечивающих проведение преддипломной практики до 12.01.2024г;

- Обеспечить размещение нормативно – правовых и организационно – содержательных документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 2024г на официальном сайте колледжа в информационно – телекоммуникационной сети Интернет до 12.01 2024г

Очная форма обучения:

- 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), на базе основного общего образования

- 09.02.07 Информационные системы и программирование, на базе среднего общего образования;

- 21.02.05 Земельно – имущественные отношения, на базе основного общего образования.

- 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, на базе основного общего образования

- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, на базе среднего общего образования

- 38.02.07 Банковское дело на базе основного общего образования;

- 43.02.10 Туризм, на базе основного общего образования

- 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, на базе основного общего образования

- 43.02.12 Технология эстетических услуг, на базе основного общего образования

- 54.02.01 Дизайн (по отраслям) на базе основного общего образования

Заочная форма обучения:

- 21.02.05 Земельно – имущественные отношения на базе среднего общего образования;

- 43.02.10 Туризм, на базе среднего общего образования

2.Заместителю директора по учебно – производственной работе С.Е. Сеначиной:

- осуществлять координацию деятельности по вопросам проведения государственной итоговой аттестации с Региональным координационным центром развития компетенций в Свердловской области в соответствии с запросом (подать заявку на проведение ДЭ до 20.12.2023г);

- подготовить приказ об утверждении состава государственных аттестационных комиссий до 26.12.2023г

- Осуществлять управление демоэкзаменом в соответствии с инструкциями по работе с цифровой платформой (ФИРПО) (создание заявок, создание учебных групп и др.);

- подготовить расписание государственной итоговой аттестации до 01.05.2024 г.;

- обеспечить контроль условий и процедуры проведения государственной аттестации в соответствии с нормативными требованиями.

- обеспечить заполнение документов об образовании выпускникам, успешно завершившим обучение и внесение их в ФИС ГИА и приёма;

- обеспечить оплату работы экспертов и технических экспертов на демоэкзамене.

3. Заведующим отделениями В.С. Бесединой и С.А. Зубовой:

- провести информационные собрания с обучающимися выпускных групп по теме «Нормативно – правовые организационно – содержательные вопросы государственной итоговой аттестации выпускников 2024г» и ознакомить их с программами государственной итоговой аттестации по специальностям (под роспись);

- подготовить приказы о закреплении тем выпускных квалификационных работ и назначении руководителей выпускных квалификационных работ (при необходимости консультантов) в соответствии с учебным графиком учебного процесса (не позднее 2-х недель до преддипломной практики);
- Обеспечить формирование состава экспертов для проведения демонстрационных экзаменов;
- обеспечить участие работодателей в процедуре государственной итоговой аттестации;
- подготовить приказы о допуске к преддипломной практике в соответствии с графиком учебного процесса;
- подготовить приказы о допуске к итоговой государственной аттестации обучающихся успешно завершивших обучение по соответствующей ОП ПССЗ в соответствии с нормативными требованиями;
- подготовить приказы о назначении рецензентов выпускных квалификационных работ.
- подготовить график консультаций по выполнению выпускных квалификационных работ.
- обеспечить систематическое информирование студентов (законных представителей) по вопросам государственной итоговой и явку выпускников на демонстрационный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.
- приказы об отчислении в связи с завершением обучения по программам среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена
- передать документы по проведению государственной итоговой аттестации в архив колледжа по акту до 03.07.2024 г.

4. Председателям выпускающих предметно – цикловых комиссий;

- подготовить для проведения государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена пакет документов: задания, комплект оценочных средств (ЦП ФИРПО).

- обеспечить регистрацию выпускников, сдающих демоэкзамен, на ЦП ФИРПО

5. Педагогу – организатору Г.А. Шарафутдиновой организовать анкетирование выпускников, работодателей и председателей государственных экзаменационных комиссий по условиям проведения и результатам государственной итоговой аттестации.

6. Заместителю директора по учебно – производственной работе С.Е. Сеначиной и заместителю директора по учебно – методической работе Н.А. Корзухиной подготовить и предоставить в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области аналитический отчет о государственной итоговой аттестации в соответствии с установленными требованиями.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Б.Глебова