

ПРИНЯТО:
Советом колледжа
Протокол № 7
от «28» 06.2022

СОГЛАСОВАНО:
Советом студентов
Протокол № 5
от «20»06 2022

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО
«Уральский колледж
бизнеса, управления
и технологии красоты»

Н. Б. Глебова
«28»июня 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и сроках проведения конкурсного отбора среди лиц, подавших заявление о переводе в ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения конкурсного отбора среди лиц, подавших заявление о переводе в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» (далее — Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Устава Колледжа;
- иных локальных нормативных актов.

2. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора.

2.1. Колледж имеет право принимать в порядке перевода:

- лиц, обучающихся и не завершивших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программам подготовки специалистов среднего звена, программам высшего

профессионального образования: бакалавриата или специалитета в других образовательных учреждениях Российской Федерации;

- лиц, ранее получавших среднее профессиональное образование в образовательных организациях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины;

- абитуриентов, завершивших обучение по образовательной программе среднего общего образования и имеющих аттестат о получении уровня среднего общего образования на второй курс по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

2.2. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Колледж, помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе.

2.3. Конкурсный отбор проводится в течение всего учебного года.

2.4. Лица, подавшие заявление о переводе в Колледж из других образовательных организаций, участвуют в конкурсном отборе на общих основаниях со студентами колледжа, подавшими заявление о переводе на соответствующую образовательную программу за счёт средств бюджетных ассигнований, а также по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы.

2.5. Преимущественное право на зачисление в порядке перевода на вакантные места имеют:

В первую очередь - лица, завершившие обучение в предыдущей образовательной организации на «хорошо» и «отлично», что подтверждается аттестатом о среднем общем образовании или представленной справкой о периоде обучения, в которой указываются: уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных работ (проектов), оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации; и не имеющие академической задолженности, образовавшейся в результате разницы в учебных планах.

Во вторую очередь - в случае отсутствия кандидатов на вакантное место, не имеющих академической задолженности, образовавшейся в результате разницы в учебных планах, преимущество имеют лица, завершившие обучение в предыдущей образовательной организации только на «хорошо» и «отлично», и имеющие наименьшее количество академических задолженностей, образовавшихся в результате разницы в учебных планах. При равном количестве академических задолженностей, образовавшихся в результате разницы в учебных планах, зачислению в порядке перевода подлежит лицо, имеющее большее количество оценок «отлично» в справке о периоде обучения.

При равном количестве и оценок «отлично», и академических задолженностей, образовавшихся в результате разницы в учебных планах, зачислению в порядке перевода подлежит лицо, имеющее большее количество оценок «отлично» по профильным

предметам, общепрофессиональным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

В третью очередь:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- лица, утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);
- женщины, родившие в период обучения.

2.6. Процедура проведения конкурсного отбора и уведомления лица, подавшего заявление о переводе в период с 1 сентября по 14 июня текущего учебного года, завершается в течение 14 календарных дней после подачи заявления о переводе и представления справки о периоде обучения.

2.7. Для лиц, подавших заявление о переводе и замещении вакантных мест в период с 15 июня по 15 августа, совпадающий со временем работы приемной комиссии и приемом документов у абитуриентов, процедура проведения конкурсного отбора и уведомления лица, подавшего заявление о переводе и замещении вакантных мест, проходит после 16 августа, но не позднее 31 августа.

2.8. Для проведения конкурсного отбора среди лиц, подавших заявление о переводе, создается аттестационная комиссия из 5 человек в следующем составе:

председатель комиссии - заместитель директора по учебно-производственной работе или лицо, его заменяющее;

- члены комиссии - заведующие отделениями, преподаватели общеобразовательных и профессиональных дисциплин, проф.модулей по соответствующей образовательной программе, представитель студенческого совета.

Из числа членов комиссии избирается секретарь.

2.9. Заседания аттестационной комиссии протоколируются.

2.10. По результатам конкурсного отбора комиссия принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении), либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Решение комиссии заносится в протокол.

2.11. На основании протокола аттестационной комиссии издается Приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

2.12. Протоколы заседаний комиссии хранятся у заместителя директора по учебно-производственной работе не менее 4 лет.

2.13. В случае предоставления для зачисления документа, содержащего только оценки «хорошо» и «отлично», обучающемуся, зачисленному на вакантные места для перевода, финансируемые из областного бюджета, назначается академическая стипендия.