

Министерство общего и профессионального образования  
Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»  
(ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»)

ПРИНЯТО  
Советом колледжа  
Протокол №5  
От 26.02.2024

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО  
«Уральский колледж бизнеса,  
управления  
и технологии красоты»  
Глебова Н.Б.

Приказ № 37-од от 27.02. 2024 г.

**Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

1. Настоящее Положение «О порядке привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности» (далее Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты».

1.1 Положение разработано на основании следующих нормативно – правовых актов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.01.1994г № 51- ФЗ;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998г № 145 -ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 05.08.2000г № 117- ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г № 197 – ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273 – ФЗ;
- Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 1.08.2015г №135 ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации «Правила оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г № 706
- Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг» от 09.12.2013г № 131
- Устав ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

1.2 Настоящее Положение разработано в целях:

- регламентации финансовых механизмов и взаимоотношений, возникающих в ГАПОУ «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» при получении и использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри колледжа для

осуществления основной и оперативно – хозяйственной деятельности.

- 1.3 Целью осуществления приносящей доход деятельности является привлечение дополнительных финансовых поступлений к деятельности колледжа для:

- создания условий для более результативной работы, материального стимулирования членов трудового коллектива, получения более высоких творческих и производственных показателей, укрепления материально – технической базы колледжа.

- правовой защиты участников образовательного процесса в колледже, осуществляющих деятельность, приносящую доход;

- создания дополнительных условий для развития образовательной системы колледжа, в том числе совершенствование материально-технической базы

- создание дополнительных условий для материального стимулирования работников колледжа.

1.4 Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность колледжа по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности колледжа его учредителем. Приносящая доход деятельность может осуществляться колледжем постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам.

1.5 Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные колледжу на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуги другим гражданско – правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6 Перечень платных услуг, в том числе дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых колледжем, и порядок их предоставления определяется Уставом и настоящим Положением.

## **2. Источники формирования дополнительных финансовых поступлений.**

2.1 Колледж вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц и иных источников дополнительных финансовых средств.

2.2 Привлечение колледжем дополнительных средств не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности колледжа за счёт средств Учредителя.

2.3 Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами.

2.4 Реализация товаров, работ и услуг, созданных (произведённых) обучающимися колледжа в рамках практического обучения в учебных мастерских колледжа в соответствии. Стоимость товаров, работ и услуг рассчитывается бухгалтерией колледжа в соответствии с установленными требованиями.

2.4 В качестве средств от приносящей доход деятельности могут быть:

- денежные средства;

- услуги и работы.

## **3. Формирование и структура средств, полученных от приносящей доход деятельности**

3.1 Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь

постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе колледжа.

3.2 Привлечение средств физических и юридических лиц осуществляется в порядке, предусмотренном главой 32 Гражданского кодекса РФ.

3.3 Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с Порядком, утверждённым директором колледжа, договором, заключаемым между колледжем и потребителем данных услуг в обязательном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

3.4 Решение об осуществлении деятельности, приносящей доход, принимается директором колледжа на основе потребности в указанных видах деятельности. До начала осуществления деятельности разрабатывается калькуляция и утверждается прейскурант цен по каждому виду услуг, работ.

3.5 Поступления от приносящей доход деятельности в полном объёме учитываются в плане финансово – хозяйственной деятельности колледжа

3.5 Платные дополнительные услуги подразделяются на образовательные и не образовательные (организационные и др.).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований.

Колледж вправе за счёт средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (п.п.3,4 Правил оказания платных образовательных услуг, утверждённых постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г № 706)

3.6 Бухгалтерский учет средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется на отдельных лицевых счетах. Прием средств от приносящей доход деятельности в виде денежных средств допускается в порядке безналичного перечисления на счет колледжа или через кассу колледжа в пределах, установленных законодательством.

3.6 Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии со сметами расходов, в случае оказания платных дополнительных услуг и с планом финансово – хозяйственной деятельности в иных случаях.

3.5 Колледж обязан информировать потребителя и Учредителя о расходовании полученных средств от оказания платных образовательных услуг.

3.6 Решение о внесении целевых взносов со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению колледжа к указанным лицам.

3.7 Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный счёт колледжа и расходуются в соответствии с указанными целями, на которые направляется этот взнос. В случае если средства перечислены или переданы без указания целенаправленности их расходования, то они используются по усмотрению колледжа на нужды развития и обеспечения деятельности, совершенствование материально – технической базы колледжа на основании смет расходов, утверждённых директором колледжа

3.8 Передача имущества колледжу в виде дара оформляется договором пожертвования, актом приема- передачи и ставится на баланс колледжа в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Пожертвования в виде работ, услуг оформляются договором и соответствующими актами.

3.10 Сбор денежных средств в наличной форме не допускается

#### **4. Порядок расходования денежных средств от приносящей доход деятельности.**

4.1 Поступления, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение колледжа и используются колледжем самостоятельно в соответствии с гражданским законодательством, уставом и настоящим Положением.

4.2 Колледжу принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и (или) юридическими лицами в форме дарения, пожертвования, на продукты интеллектуального, творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, на средства от приносящей доход деятельности и приобретённое на эти доходы имущество.

4.3 Главным распорядителем средств, полученных от приносящей доход деятельности, является директор колледжа. Решение о расходовании средств принимается на основе заявки руководителей структурных подразделений, пояснительных записок заместителей директора.

4.4 Решение о расходовании денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности в виде пожертвований с целевым назначением, в обязательном порядке подлежит согласованию со студенческим Советом, Советом общежития (по назначению средств и источников их поступления).

4.5 Расходование средств осуществляется в пределах остатка денежных средств на расчётном счёте колледжа, поступивших от приносящей доход деятельности, в соответствии с объёмом и назначением, предусмотренным в Плане – финансово – хозяйственной деятельности.

4.6 Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими с правом использования в следующем году.

4.7 Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в плане финансово – хозяйственной деятельности, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в Плане – финансово – хозяйственной деятельности колледжа.

4.8 Общественный контроль исполнения Плана – финансово – хозяйственной деятельности по расходам от приносящей доход деятельности колледжа осуществляет Наблюдательный Совет колледжа.

4.9 Расходование поступлений, от полученных от платных дополнительных услуг осуществляется по следующим направлениям:

**- на формирование фонда оплаты труда и выплат по оплате труда в целом, в том числе:**

- заработная плата по тарификации педагогического и административно – управленческого персонала, оплата руководителю колледжа по согласованию в Советом колледжа, выплата компенсации за отпуск, фонд надбавок и доплат

- начисления на выплаты по оплате труда

**-на возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов;**

- На содержание и развитие материально – технической базы колледжа, а также иные цели, связанные с осуществлением деятельности колледжа

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работ, а также перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труд, налоги) и возмещение коммунальных платежей, принимаются за 100% и расходуются на содержание и развитие материально – технической базы колледжа, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности колледжа.

Основными направлениями использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, являются:

-укрепление материально-технической базы колледжа;

- обеспечение охраны и безопасности колледжа;

- оплата труда, стимулирование (поощрение) работников колледжа, в том числе

материальная помощь;

- улучшение условий проживания в общежитии студентов, сотрудников;
- оплата услуг привлеченных лиц;
- приобретение учебно-методической литературы, наглядных пособий, периодических изданий, расходных материалов для проведения занятий (практик), медикаментов, спортивного инвентаря, канцтоваров;
- приобретение товаров для хозяйственных нужд колледжа;
- оплаты рекламных услуг;
- проведение и участие в общественных организационно – педагогических и культурно – спортивно- массовых мероприятиях (выставки, соревнования, конкурсы и другое), в том числе награждение и приобретение памятных подарков;
- повышение квалификации работников колледжа;
- обеспечение учебно – методической деятельности;
- иные цели, не противоречащие Уставу, действующему законодательству.

## **5. Учёт средств, полученных от приносящей доход деятельности**

5.1 При осуществлении расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, колледж использует нормы, расценки, тарифы и лимиты, применяемые для учёта бюджетных средств.

5.2 Учреждение самостоятельно определяет цены и тарифы на платные дополнительные услуги, покрывающие затраты, связанные с оказанием этих услуг, согласовывают их с Учредителем

5.3 Колледж расходует средства, полученные от приносящей доход деятельности в соответствии с утверждёнными директором сметами (с приложением обоснований, расчётов, расценок, тарифов)

5.4 Директор колледжа по соглашению с потребителем вправе изменить стоимость платных дополнительных услуг связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменение расходов на оказание платных дополнительных услуг

5.5 Колледж вправе самостоятельно устанавливать льготы по оплате услуг для потребителей

5.6 Учёт расходов от приносящей доход деятельности, ведётся по разделам, подразделам целевым статьям, кодам экономической деятельности расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

## **6. Контроль расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности**

6.1 Контроль расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляют: Совет колледжа, Совет обучающихся колледжа, Совет общежития.

6.2 Бухгалтерией колледжа ежеквартально директору предоставляется отчет о поступлении и использовании средств,

полученных от приносящей доход деятельности. Главный бухгалтер несет ответственность за полноту и правильность бухгалтерского учета средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.3 Директор колледжа, не реже одного раза в год на общем собрании трудового коллектива, представляет

информацию о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности. Информация ежегодно отражается в отчете колледжа о самообследовании.

## **7. Заключительные положения**

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания

7.2 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Советом колледжа



