МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области

"Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты"

ПРИКАЗ

16.12.2024 № **201-ОД**

г. Екатеринбург

Об утверждении Плана работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025-2026 годы Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025-2026 годы Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» (далее - План) (прилагается).
2. Возложить ответственность за организацию и результативность выполнения антикоррупционных мероприятий (плана) в учреждении на Корзухину Надежду Александровну, заместителя директора по учебно-методической работе, председателя комиссии по противодействию коррупции в учреждении.
3. Ответственным исполнителям, указанным в плане, обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий плана.
4. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» заместителю директора Чекушкину Павлу Викторовичу.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Н.Б. Глебова

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» от «16» декабря 2024 года №201-ОД_«Об утверждении Плана работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025-2026 годы Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

ПЛАН РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЙ)
по противодействию коррупции на 2025 - 2026 годы
Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

номер строки	наименование мероприятия	ответственный исполнитель	срок исполнения
1.	2.	3.	4.
1.	Подготовка отчетов об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	заместитель директора Корзухина Надежда Александровна	ежегодно, за каждое полугодие, до 1 марта и до 1 августа
2.	Обеспечение проведения работы по информированию граждан по вопросам, связанным с соблюдением антикоррупционного законодательства	заместитель директора Корзухина Надежда Александровна	ежеквартально, до 15 числа месяца следующего квартала
3.	Ознакомление вновь принятых работников ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере противодействия коррупции	специалист по кадрам Михелидзе Наталья Сергеевна	в течение двух суток с момента трудоустройства
4.	Изучение вопросов по противодействию коррупции в рамках обществоведческих дисциплин: «Вместе против коррупции», «Коррупция как социальное явление», «Коррупция- социальное зло», «Почему необходимо бороться с коррупцией»	исполнители - преподаватели обществоведческих дисциплин, ответственный исполнитель заведующие отделениями Ческидова С.А. и Зубова С.А.	январь, февраль 2025 года
5.	Проведение родительских собраний.	заведующие отделениями Зубова Светлана	ежегодно до 20 февраля

	Один из вопросов: «Повышение уровня информированности педагогов, обучающихся колледжа, их родителей (законных представителей) о возможности участия в осуществлении общественного контроля с использованием интернет ресурсов»	Александровна, Ческидова Светлана Александровна педагог - организатор	и до 20 октября
6.	Осуществление контроля финансово – хозяйственной деятельности образовательного учреждения.	Заместитель директора Кинзикеев Радик Хазинурович, главный бухгалтер Далидович Рамзина Талгатовна	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом
7.	Размещение на информационных стендах каждого этажа и на сайте колледжа информации о недопустимости коррупционного поведения, в т.ч. подарков, дачи взяток, подкупа и иных форм проявления коррупции	заместитель директора Корзухина Надежда Александровна	ежегодно до 28 февраля и до 30 сентября
8.	Ознакомление сотрудников ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» с обзорами судебной практики по вопросам противодействия коррупции	юрисконсульт Ельцова Руслана Владимировна	до 28 февраля 2025 года и далее по мере поступления таких обзоров
9.	Доведение до сотрудников ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» о необходимости соблюдения норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям	заместитель директора Корзухина Надежда Александровна	ежегодно, до 1 мая
10.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, соответствующих мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению:, в том числе оформление стенда в колледже, проведение классных часов, обсуждение проблемы коррупции среди работников колледжа	исполнители: педагог – организатор кураторы групп, ответственный исполнитель - заместитель директора Чекушкин Павел Викторович	ежегодно, 9 декабря
11.	Контроль расходования субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, средств субсидии на иные цели и средств от приносящей доход деятельности колледжа	заместитель директора Кинзикеев Радик Хазинурович, заместитель директора Сеначина Светлана Евгеньевна, заместитель директора Чекушкин Павел Викторович заместитель директора Корзухина Надежда Александровна	ежеквартально, до 20 числа следующего за сроком месяца

12.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	специалист по кадрам Михелидзе Наталья Сергеевна	ежеквартально, до 20 числа следующего за сроком месяца
13.	Контроль за соблюдением работниками требований к поведению на рабочем месте и надлежащему выполнению своих обязанностей, которые связаны с коррупционными рисками и устранение таких рисков при их возникновении	заместитель директора по АХЧ Кинзикеев Радик Хазинурович, заместитель директора по УПР Сеначина Светлана Евгеньевна, заместитель директора по воспитанию и безопасности Чекушкин Павел Викторович, зам директора по УМР Корзухина Надежда Александровна, главный бухгалтер Далидович Рамзина Талгатовна	ежемесячно до 30 числа
14.	Проведение кураторских часов по темам: «Жить по совести и чести», «Путь к справедливости», «Коррупционеры разрушают страну», «Как решить проблему коррупции», «Стоп коррупция», «Коррупции нет», «Коррупция - зло для демократического общества», «Вместе против коррупции» (по выбору кураторов учебных групп)	заместитель директора по Корзухина Надежда Александровна, заместитель директора по Сеначина Светлана Евгеньевна	ежегодно, до 30 сентября
15.	Осуществление контроля за привлечением дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности	заместитель директора по АХЧ Кинзикеев Радик Хазинурович, главный бухгалтер Далидович Рамзина Талгатовна	ежегодно, до 1 июля и до 1 января
16.	Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	ответственные исполнители: заместитель директора Кинзикеев Радик Хазинурович, главный бухгалтер Далидович Рамзина Талгатовна, исполнитель - специалист по закупкам Антипина Вероника Станиславовна	ежеквартально, до 20 числа следующего за сроком месяца
17.	Размещение на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности учреждения, ведение раздела о противодействии коррупции	заместитель директора Корзухина Надежда Александровна, заместитель директора Чекушкин Павел	с 01 января 2025 года до 31 декабря 2026 года

		Викторович	
18.	Формирование у сотрудников ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» отрицательного отношения к коррупции	директор Глебова Наталья Борисовна	ежеквартально на педагогическом совете
19.	Осуществление контроля за организацией и проведением аттестационных процедур (промежуточная, итоговая и государственная итоговая аттестация).	заместитель директора Сеначина Светлана Евгеньевна, заместитель директора Чекушкин Павел Викторович, заместитель директора Корзухина Надежда Александровна	ежегодно, до 30 января, до 30 июня
20.	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	заместитель директора Корзухина Надежда Александровна	ежегодно, до 20 декабря
21.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведении	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Чуманов Даниил Олегович	ежеквартально, до 20 числа следующего за сроком месяца
22.	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образования, а также связанных с проявлением коррупции	заместитель директора Сеначина Светлана Евгеньевна, заместитель директора Чекушкин Павел Викторович, заместитель директора Корзухина Надежда Александровна заместитель директора Кинзикеев Радик Хазинурович, гл.бухгалтер Далидович Рамзина Талгатовна	ежегодно, до 30 января, до 30 июня
23.	Размещение на информационных стендах и на сайте колледжа номера «Телефона доверия» для сообщения о фактах коррупции в учреждении	заместитель директора Чекушкин Павел Викторович	ежегодно, до 15 января
24.	Проведение с сотрудниками лекций по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов с целью пропаганды законопослушного поведения, разъяснение ответственности за	главный бухгалтер Далидович Рамзина Талгатовна	ежегодно, до 1 марта

	нарушение норма законодательства		
25.	Консультирование сотрудников колледжа по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, предотвращению или урегулированию конфликта интересов, соблюдению установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, необходимости соблюдения этики делового общения	директор Глебова Наталья Борисовна, заместитель директора Сеначина Светлана Евгеньевна, заместитель директора Чекушкин Павел Викторович, заместитель директора Корзухина Надежда Александровна, юрисконсульт Ельцова Руслана Владимировна	ежегодно, до 30 июня, а также немедленно при обращении сотрудников
26.	Организация онлайн-выставки литературы в библиотеке колледжа по антикоррупционной тематике	педагог-библиотекарь Глушкова Ирина Александровна	ежегодно, до 30 мая
27.	Проведение приема (консультирования) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	юрисконсульт Ельцова Руслана Владимировна	ежегодно, до 30 мая
28.	Проведение анонимного анкетирования обучающихся и сотрудников колледжа в целях оценки уровня коррупции в колледже	заместитель директора Чекушкин Павел Викторович	ежегодно, до 30 мая
29.	Проведение родительского собрания с целью повышения уровня информированности педагогов, обучающихся колледжа, их родителей (законных представителей) о возможности участия и осуществления общественного контроля с использованием интернет - ресурсов (www.resulation.eov.ru; www.vashkontrol.ru;www.roi.ru	заместитель директора Сеначина Светлана Евгеньевна, заместитель директора Чекушкин Павел Викторович, заместитель директора Корзухина Надежда Александровна	ежегодно, с 1 по 30 декабря
30.	Проведение областного конкурса на лучшую творческую работу (презентации, рисунки, плакаты, эссе и т.п.) обучающихся по теме: «Вместе против коррупции»	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Чуманов Даниил Олегович	ежегодно, до 30 мая