Министерство образования Свердловской области
ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»



Документ подписан Глебовой Н. Б.
простой электронной подписью

Подписано цифровой подписью: Глебова Наталья Борисовна
DN: cn=Глебова Наталья Борисовна, o=ГАПОУ СО "Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты", ou=Директор, email=etech25@mail.ru, c=RU
Причина: Я подтверждаю точность и целостность этого документа
Местонахождение: Екатеринбург

Утверждаю:

Директор Н.Б. Глебова
«01» сентября 2025г.

План работы
Центра карьеры
ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» на 2025-2026уч.г.

Цель деятельности Центра: обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования.

Направления работы ЦК ПОО:

– взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости по вопросам трудоустройства выпускников Колледжа;

– обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников;

– создание, ведение и актуализация банка вакансий для постоянной и временной занятости студентов и выпускников;

– создание и ведение базы резюме студентов и выпускников (с их согласия);

- подбор вакансий по заявкам выпускников и подбор соискателей по заявкам работодателей;

– организация и участие в мероприятиях по вопросам трудоустройства (ярмарки вакансий, дней карьеры, встреч с работодателями и т.п.);

– сопровождение заключения соглашений с работодателями в целях маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;

– проведение семинаров и тренингов, направленных на подготовку студентов и выпускников к поиску работы и трудоустройству, организация ярмарок вакансий.

Основными задачами Центра карьеры профессиональной образовательной организации являются:

1) аналитическое:

- проведение аналитической работы, направленной на исследование качества занятости выпускников, формирование аналитических материалов и справок по запросам;

- проведение мониторинга трудоустройства выпускников, выявление студентов, относящихся к группам риска нетрудоустройства, и проработка адресных мер поддержки (совместно с БЦК, РОИВ и др.);

- развитие системы комплексной оценки и консультаций в части предварительного отбора выпускников в интересах кадровых партнеров с целью снижения стоимости привлечения специалистов;

- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и выпускникам профессиональной образовательной организации информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.

2) информационное:

- формирование и развитие информационного поля и коммуникаций, включающих в себя работу с социальными сетями, студенческими сообществами, цифровыми карьерными

средами, информационными стендами и медиа-табло на территории образовательной организации;
- информирование молодежи о возможностях Карьерного навигатора «Горизонт» при необходимости;
- консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость), а также по вопросам соблюдения условий договора о целевом обучении;
- предоставление БЦК ПОО субъекта Российской Федерации информации в соответствии со сферой деятельности (ведения).
3) организационное.
- формирование и развитие сообществ выпускников, в том числе в части мер поддержки работающих выпускников, а также коммуникации с успешными выпускниками в рамках профессиональных сообществ. Создание сообществ при центрах карьеры из числа заинтересованных студентов, преподавателей и иных лиц в целях содействия в реализации задач центра карьеры;
- формирование условий для проектной, в том числе стартап, деятельности студентов и выпускников в качестве карьерной самореализации как на базе проектов кадровых партнеров, так и самостоятельных предпринимательских инициатив. Использование возможностей социальной сети «SkillsNet» для формирования условий проектной, в том числе стартап, деятельности студентов и выпускников, включая информирование студентов и выпускников о возможностях социальной сети «SkillsNet» при необходимости;
- создание условий для формирования у обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, навыков и компетенций по профессиональному (личному) самоопределению, оказание помощи в составлении и размещении резюме;
- оказание содействия по планированию обучающимися и выпускниками профессиональной деятельности и профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями;
- организация временной занятости и стажировок обучающихся и выпускников. Подбор обучающимся и выпускникам вакансий с учетом профессии, специальности;
- отраслевые специализированные направления проектного формата, направленные на использование наиболее эффективных мер по привлечению, адаптации и развитию

молодых специалистов, в том числе командные форматы трудоустройства в сферы сложного кадрового обеспечения (отдаленные территории, отрасли с низким уровнем инвестиций в человеческий капитал и другие);
- обеспечение в установленной сфере деятельности сотрудничества профессиональной образовательной организации с работодателями – предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых профессиональной образовательной организацией образовательных программ;
- организация и проведение совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации мероприятий, направленных на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников, при участии представителей работодателей (экскурсии на производство, ярмарки вакансий и др.);
- организация различных форматов очных и онлайн-мероприятий, преимущественно точечного немассового характера, с участием представителей работодателей, студенческих лидеров, преподавателей, научных работников, тренеров, других заинтересованных лиц и организаций;
- реализация совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации мер по формированию предпринимательских компетенций;
- участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации во взаимодействии с БЦК ПОО, органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления, государственными учреждениями службы занятости, общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;
- оказание иным структурным подразделениям и должностным лицам профессиональной образовательной организации содействия в реализации ими задач, предусматривающих взаимодействие с работодателями (в организации практической подготовки обучающихся, сборе обратной связи от работодателей по итогам освоения образовательной программы, трудоустройство обучающихся на период прохождения производственной практики и по результатам ее прохождения и др.);
- проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском

нетрудоустройства, в том числе не планирующих работать по полученной профессии, специальности совместно с Центром занятости;
- оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;
- иные задачи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами субъектов Российской Федерации, а также локальными нормативными актами профессиональной образовательной организации (Колледжа).

№п\п	Мероприятия	Планируемый результат		Сроки проведения	Показатели результативности	Ответственные
		Результат - продукт	Результат - эффект			
1.Организационно- нормативные аспекты функционирования ЦСТВ:						
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников.	План	Нормативная обеспеченность деятельности	Сентябрь		Шарафутдинова Г.А.
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.	План	Нормативная обеспеченность деятельности	Октябрь		Шарафутдинова Г.А.
1.3.	Анализ деятельности Центра карьеры за 2024-2025уч.г.	Выявить % не трудоустроенных студентов и причины.	Аналитические данные по трудоустройству.	Сентябрь - октябрь	Доля студентов, не трудоустроенных студентов 2025г.выпуска.	Шарафутдинова Г.А.
2.Индивидуализация профессионального развития выпускников:						
2.1.	Информационные мероприятия для обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе, о возможностях ЦЗН Свердловской области.	Информационные материалы	Информированность по вопросам трудоустройства	Октябрь	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А.
2.2.	Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ специалистами ЦЗН,	Материалы тренингов, семинаров.	Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий,	Октябрь	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Психолог

	психологом.		представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов			
2.3	Обучение студентов – участников, победителей и призеров чемпионата «Абилимпикс» составлению резюме.	Составленные и опубликованные резюме на сайтах вакансий.	Информирование работодателей об участниках, победителях .	Октябрь	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А.
2.4	Профориентационный тренинг «Успех в профессиональной деятельности человека» для обучающихся, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей – сирот.	Профориентационный тренинг «Успех в профессиональной деятельности человека» Профориентационная игра «Человек в мире профессий» Тренинг «Профессионально значимые качества работника. Учимся представлять себя».	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели	Ноябрь Февраль	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Специалисты ассоциации «Арбуз» Шарафутдинова Г.А. Психолог
2.5	Проведение ярмарок вакансий для всех категорий выпускников (имеющих статус сироты, призванных в армию, находящиеся под риском не трудоустройства (по различным причинам и др).	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний, дни карьеры и т.д.	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели	Январь - февраль	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Соцпартнеры
2.6	Ознакомление студентов с требованиями к заполнению результатов достижения профессиональных целей (трудоустройство или собственное дело).	Заполненные формы результатов достижения профессиональных целей	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели	Ноябрь Февраль - март	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Специалисты ЦЗН
2.7	Рекомендации и обращения в Областной центр развития трудовых ресурсов и социально-трудовых отношений Свердловской области	Обращения в центр занятости населения.	Информированность о возможностях Центра занятости населения	Май - июнь		Шарафутдинова Г.А. Специалисты ЦЗН Психолог

2.8	Проведение групповых социально – педагогических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности (диагностика, тестирование, консультации и др.)	Компьютерная диагностика и тестирование	Отчет	Ноябрь	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Представители ассоциации «Арбуз»
2.9	Предоставление обучающимся и выпускникам колледжа информации о платформах дистанционного обучения и иных источниках в сети «Интернет», через цифровую платформу ЦОПП, посредством которых могут актуализировать полученные знания по трудоустройству.	Дистанционные платформы	Информированность всех обучающихся	Ноябрь Март	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. ЦЗН Кадровые агентства
2.10	Организация, информирование, консультирование и контроль за участием в онлайн – платформах по развитию навыков трудоустройства	Онлайн – платформа	Развитие навыков написания резюме, прохождения собеседования, подготовки презентации и самопрезентации, пользования сайтами по поиску работы	Сентябрь Январь		Шарафутдинова Г.А. ЦЗН Кадровые агентства
2.11	Информирование обучающихся о прохождении кратковременных курсов повышения квалификации и прохождения переподготовки по смежным профессиям, программ допобразования.	Курсы повышения квалификации и переподготовки	Обучение на курсах допобразования	По графику	Доля студентов, получивших информацию о курсах повышения квалификации..	Шарафутдинова Г.А. ЦЗН Кадровые агентства
2.12	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие софт – компетенций.	Информированность о мероприятиях.	Развитие софт - компетенций	В течение года	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. ЦЗН Кадровые агентства
2.13	Привлечение к работе ЦК зав.	Доля сотрудников	Повышение	В течение		Шарафутдинова

	отделениями, социальных педагогов, психолога, юриста, кураторов по вопросам трудоустройства обучающихся и выпускников.	колледжа, принимающих участие в содействии трудоустройству обучающихся и выпускников.	квалификации специалистов	года		Г.А. ЦЗН Кадровые агентства	
2.14	Определение категорий выпускников, требующих особого внимания со стороны ЦК при трудоустройстве и разработка критериев работы с данными категориями	Критерии	Отчет	В течение года	Доля студентов, требующих помощь в трудоустройстве..	Шарафутдинова Г.А.	
2.15	Организация и проведение мониторинга уровня удовлетворенности работодателей качеством подготовки кадров.	Выявление предпочтений работодателей по освоенным выпускниками знаниям, умениям, навыкам и компетенциям.	Отзывы	По итогам производственной практики	Доля соцпартнеров, принимавших участие в мониторинге.	Шарафутдинова Г.А.	
2.16	Организация и проведение анкетирования выпускников с целью определения удовлетворенности качеством подготовки в колледже.	Анализ анкет	Анкетирование	Сентябрь Апрель	Доля студентов, принимавших участие в анкетировании.	Шарафутдинова Г.А. Психолог	
2.17	Выявление намерений по дальнейшему обучению и трудоустройству выпускников.	Определение рисков	Отчет	Ежеквартально	Доля студентов, имеющих намерение к дальнейшему обучению и трудоустройству по специальности.	Шарафутдинова Г.А.	
2.18	Предоставление информации о трудоустройстве выпускников на сайте колледжа.	Сайт	Отчет	По мере поступления информации	Доля выпускников, трудоустроенных по специальности и не по специальности.	Шарафутдинова Г.А.	
2.19	Размещение отзывов выпускников колледжа прошлых лет на сайте колледжа.	Сайт	Отзывы	По окончании колледжа	Доля выпускников, написавших отзывы о колледже.	Шарафутдинова Г.А.	
2.20	Выявление групп риска (категорий выпускников, профессийи специальностей, с которыми сопряжен наибольший	Перечень	Мотивация обучающихся к трудоустройству по	В течение года	Доля выпускников, трудоустроенных по специальности и не по специальности	Шарафутдинова Г.А. Кураторы Психолог	

	риск нетрудоустройства) и проработка универсальных и адресных мер по содействию в их трудоустройстве		полученной специальности			
2.21	Проведение конкурсов лучших предпринимательских идей	Программа конкурсных мероприятий	Мотивация обучающихся к трудоустройству по полученной специальности	Ноябрь	Доля выпускников, принявших участие в конкурсе	Шарафутдинова Г.А. Норина С.И. Утюмова И.А.
3.Организация сотрудничества с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников колледжа						
3.1.	Организация системы сотрудничества с предприятиями и организациями различных форм собственности: заключение договоров и соглашений о сотрудничестве и договоров на подготовку и трудоустройству кадров в т. ч. целевых договоров (ООО «Мотчани», ПАО «Сбербанк», ООО «Управляющая компания «Отели ЮСТА», ООО «СБК СТАРТ», ООО «ГУК», ООО «Северная казна», ООО сеть студий маникюра «Пилки», салон красоты «Модифик», «Фламинго», «Прима», «Студия красоты Н.Мосуновой», Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, ООО «Урало – Сибирская Гео – Информационная компания», ООО «КадастрГрупп», ПАО «Сбербанк», ООО «Одежда – Классик», ООО «Рейд», ООО «Вертекс», Швейная фабрика «DEZIRE», ООО «ТОТЕМ»,	Заключенные долгосрочные Соглашения.	Возможность взаимодействия между колледжем и работодателями в части подготовки конкурентоспособного выпускника.	В течение года	Количество долгосрочных договоров, соглашений, заключенных с соцпарнерами по специальностям.	Шарафутдинова Г.А.

	ООО «Модный дом «Соло Дизайн», ИП Валентинова Жанна Рамилевна логистические компании, «Инсайт», ООО «Активный отдых», », ООО «Гардарика», ООО «Издательский дом «Лисица», АО «144БТРЗ», ООО «Рейд» и др.)					
3.2	Сопровождение студентов и выпускников колледжа , обучающихся по программе целевого обучения.	Договор	Обучение, стажировка, трудоустройство.	В течение года		Шарафутдинова Г.А.
3.3.	Проведение индивидуального консультирования работодателей по подбору кандидатов из числа студентов и выпускников на вакантные места с учетом уровня подготовки в т.ч. лиц с ОВЗ.	Списки студентов и выпускников.	1.Информированность студентов, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ о наличии вакансий. 2. Ориентированность студентов, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ на определенные предприятия и вакантные места.	В течение года	Количество студентов из лиц с ОВЗ , которым предоставлены работодателями вакантные места.	Шарафутдинова Г.А. Кураторы
3.4.	Создание банка вакансий, в том числе для инвалидов лиц с ОВЗ.	Пополнение БД вакансий для информированности студентов.	100% информирование выпускников о банке вакансий.	В течение года	Количество вакансий в базе вакансий по специальностям.	Шарафутдинова Г.А. Соц. педагоги
3.5.	Организация совместных мероприятий с работодателями с обсуждением вопросов подготовки кадров, востребованных работодателями. Участие представителей работодателей в проведении конкурсов профессионального мастерства, квалификационных экзаменах, демоэкзаменах, НОК, защите ВКР.(ПАО «Сбербанк», Салон – парикмахерская «Прима», Салон «Владимир» ,	Участие в мероприятиях колледжа	1.Выстроенные механизмы взаимодействия колледжа с работодателями. 2.Освоение общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС и требованиями работодателей. 3.Мотивация обучающихся к	В течение года	Доля студентов, принимавших участие в анкетировании.	Шарафутдинова Г.А. Зав. отделениями

	ООО «Модный дом «Соло Дизайн», салон «Модифик», «Студия красоты Н. Мосуновой», салон «Де Люкс», ООО «Тетра Транс», АО «ЗКИ», ООО «КИТ:ТК», ПАО «Сбербанк», ООО «Евротель», отель «Азимут», «Хаятт Ридженси Екатеринбург», ООО «ЦСБ Контроль», АО «144БТРЗ», «Инсайт», ООО «Активный отдых», », ООО «Гардарика», ООО «Издательский дом «Лисица», ООО «Рейд»и др.		трудоустройству по полученной специальности.			
3.6	Организация круглого стола с работодателями «Взаимовыгодные формы взаимодействия колледжа и работодателей в части подготовке специалистов и трудоустройстве выпускников»	Выработка общих положений по качеству подготовки специалистов.	1.Сформировать механизмы взаимодействия колледжа с работодателями.	Февраль	Количество работодателей, принявших участие в заседании Круглого стола по специальностям.	Шарафутдинова Г.А.
3.7	Организация экскурсий на профильные предприятия по всем специальностям студентов нового набора и переводного контингента, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ.: Академия парикмахерского искусства «Motchany», «Хаятт Ридженси Екатеринбург», Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, ООО Урало – Сибирская гео – информационная компания», ООО «КадастрГрупп», ООО «Кадастр Про», ООО «КИТ:ТК», ООО «Тетра Транс», ООО «СКК», «Студия красоты Натальи Мосуновой», Салон –	Знакомство со спецификой работы на конкретном предприятии.	1.Мотивация обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ к трудоустройству по полученной специальности.	В течение года (по графику).	Доля студентов, принимавших участие в анкетировании.	Шарафутдинова Г.А.

	парикмахерская «Прима», ПАО «Сбербанк», ООО «Управляющая компания «Отели ЮСТА»: Отель «Центральный», «Гранд – Авеню», ООО «Время путешествий», ООО «Северная казна», ООО «Пилки», «Инсайт», ООО «Активный отдых», ООО «ЦСБ Контроль», АО «СКБ Контур», ООО «Гардарика», ООО «Издательский дом «Лисица», ПАО «Сбербанк» (Технохаб) и др.					
3.8	Организация и проведение встреч выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ с соц.партнерами по специальностям. Презентации предприятий. (Приглашения на вакантные места для трудоустройства в период обучения: Центр развития туризма СО, «Время путешествий», ООО «Парк сказов», ООО «Пилигрим», ООО «Северная казна», ООО «ЦСБ Контроль», ООО «Модный дом «Соло Дизайн», Салон – парикмахерская «Прима», ПАО «Сбербанк», ООО «Пилки», отель «Азимут», ООО «Владимир», ООО «Рейд», ООО «Вертекс», Швейная фабрика «DEZIRE», «Студия красоты Н. Мосуновой», салон «Янтарина», ООО «Вертекс», ООО «Тетра Транс», АО «ЗИК», «Хаятт Ридженси Екатеринбург», «Инсайт», ООО «Активный отдых»,ООО «Кадастр Про»,	Встречи, трудоустройство обучающихся.	1.Учить определять приоритеты при выборе работодателя. 2. Временное и постоянное трудоустройство обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ.	В течение года.	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А.

	ООО «КадастрГрупп», ООО «Гардарика», АО «СКБ Контур», ООО «Издательский дом «Лисица»и др.)					
3.9	Участие в мероприятиях, организованных представителями проекта СО «Моя карьера» с целью развития навыков трудоустройства развивать командный дух, уметь презентовать себя.	Материалы мероприятий	Развитие навыков коммуникации, создания презентации и самопрезентации, умения вести себя на собеседовании, написание резюме, умение пользоваться сайтами по поиску работы	Январь, июнь	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А.
3.10.	Создать Базу данных студентов выпускных групп 2025 – 2026 уч. г.	БД	БД студентов выпускных групп	Август		Шарафутдинова Г.А.
3.11	Организовать мероприятия, обеспечивающие занятость выпускников, находящихся под риском не трудоустройства.	1. Встречи с работодателями по специальностям (Туризм и гостеприимство, Землеустройство 2. Встреча с представителями Международной школы аниматоров. 3. Встречи с представителями ВУЗов. 4. Встречи со специалистами ЦЗН 5. Размещение вакансий на стенде и сайте колледжа..	Мотивация на трудоустройство по специальности	По графику	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Соц. педагоги Кураторы
3.12	Организация мероприятий, направленных на тиражирование эффективной практики по содействию занятости выпускников	1. Встречи с работодателями (ООО «ПФ СКБ Контур», ООО «ТД «Сима – ленд», ООО «Гардарика»,ООО	Содействие трудоустройству выпускников.	В течение года	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Соц. партнеры

		«Издательский дом «Лисица», ООО «Модный дом «Соло Дизайн», салон красоты «Модифик», Салон «Прима», ООО «Мотчани», ООО «СКК», ООО «ЦСБ Контроль», ПАО «Сбербанк», «ООО «Время путешествий», ООО «Парк сказов», ООО «Пилигрим», «Инсайт», ООО «Активный отдых», ООО Рейд», ООО «Вертекс», салон «Янтарина» и др.				
3.13	Организация и проведение тематических лекций и видео – лекций для обучающихся работодателями по современным направлениям и с учетом различных изменений в экономике.(ООО «Модный дом «Соло- Дизайн», ООО «Мотчани», «Anima School», ООО «Парк сказов», отель «Азимут», ПАО «Сбербанк (Использование технологий нейросетей, Мир высоких технологий: защита от атак киберпреступников, Базовые принципы создания ИТ продукта, Карьера будущего в цифровую , Дропы), ООО «ТД «Сима – ленд», ООО «Парк сказов», ООО «Время путешествий» , «Инсайт», ООО «Активный отдых», Университет	Лекции и видео-лекции	Содействие трудоустройству выпускников.	По графику	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Соц. партнеры

	«Синергия», », ООО «Гардарика», ООО «Издательский дом «Лисица», ООО «Вертекс», салон «Янтарина», ООО «Северная казна» и др.)					
3.14	Организация сбора заявок от профильных предприятий на подбор персонала из числа выпускников колледжа по специальностям.	Заявки работодателей	Содействие трудоустройству выпускников по заявкам работодателей	В течение года	Количество заявок от предприятий на вакантные места для выпускников.	Шарафутдинова Г.А. Соц. партнеры
3.15	Информирование руководителей профильных предприятий о планируемом выпуске специалистов колледжа.	Информация на сайте колледжа	Подготовлены направлены информационные письма работодателям, размещена информация в ЦЗН	Март Май Июнь	Количество предприятий(организаций), проинформированных о количестве выпускников по специальностям.	Шарафутдинова Г.А.
3.16	Измерение качества подготовки кадров с участием работодателей (демонстрационный экзамен, НОК, защита ВКР, конкурсы профмастерства и др.)	Мероприятия	Привлечение работодателей к содействию в трудоустройстве выпускников и подбору будущих кадров на этапе обучения и итоговой аттестации.	По графику учебного процесса	Доля студентов, показавших хороший и высокий уровень подготовки, а также низкий уровень.	Шарафутдинова Г.А. Зав. отделениями Соц. партнеры
3.17	Сопровождение обучающихся по организации их временной занятости.	Занятость выпускников.	Количество студентов, получивших консультацию о временной занятости.	В течение всего периода работы обучающихся	Доля студентов, временно трудоустроенных.	Шарафутдинова Г.А. Соц. педагоги Кураторы
3.18	Участие обучающихся и выпускников в конкурсах, направленных на развитие предпринимательских навыков и компетенций.	Мероприятия, направленные на развитие предпринимательских навыков и компетенций обучающихся колледжа и	Содействие социальной и экономической адаптации обучающихся и выпускников колледжа.	По графику	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Зав. отделениями

		выпускников.				
3.19	Организация и проведение уроков финансовой и правовой грамотности обучающихся колледжа (ПАО «Сбербанк» : Как накопить на мечту? .Инвестиции).	Уроки финансовой и правовой грамотности	Охват обучающихся в количественном и процентном отношении.	Сентябрь Февраль	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Представители ПАО «Сбербанк» Юрист колледжа
3.20	Организация и проведение для обучающихся и выпускников колледжа мастер – классов на базе организаций (предприятий), направленных на знакомство с профессиями, специальностями , их содержанием с привлечением ведущих специалистов предприятия (организации: ПАО «Сбербанк», Салон «Модифик», «Студия красоты Н. Мосуновой», Студия маникюра «Пилки», салон «Янтарина», ООО «Рейд», ООО «Вертекс», ООО «ТД «Сима – ленд», ООО «Одежда – Классик», ООО «Модный дом «Соло Дизайн», отель «Азимут», ООО «Время путешествий», ООО «Пилигрим», ООО «Парк сказов», ООО «ТЭС Урал», ООО «ЦСБ Контроль», ООО «Кит: ТК», ПАО «Сбербанк», ООО «Гардарика», ООО «Издательский дом «Лисица» и др.).	Проведение мастер – классов для обучающихся и выпускников колледжа.	Мотивация обучающихся к трудоустройству по полученной специальности, в т.ч. и временной занятости	По графику	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Соц. партнеры Преподаватели спецдисциплин
3.21	Реализация целевой модели наставничества «студент – работодатель» для закрепления обучающихся в профессиональной деятельности и содействие их трудоустройству (ПАО «Сбербанк», Салон «Модифик»,	Наставничество	Охват обучающихся наставничеством в количественном и процентном отношении.	В период прохождения производственной практики		Шарафутдинова Г.А. Соц. партнеры Рук. практики от колледжа

	«Студия красоты Н. Мосуновой», Студия маникюра «Пилки», салон «Янтарина», ООО «Рейд», ООО «Вертекс», ООО «ТД «Сима – ленд», ООО «Одежда – Классик», ООО «Модный дом «Соло Дизайн», отель «Азимут», ООО «Время путешествий», ООО «Пилигрим», ООО «Парк сказов», ООО «ТЭС Урал», ООО «ЦСБ Контроль», ООО ТК «Кит», ПАО «Сбербанк», », ООО «Гардарика», ООО «Издательский дом «Лисица»и др.).					
3.22	Проведение мероприятий с обучающимися и выпускниками по использованию ресурсов информационно – аналитической системы «Общероссийская база вакансий «Работа в России».	Информация для обучающихся и выпускников колледжа.	100% информирование обучающихся и об информационно – аналитической системы «Общероссийская база вакансий «Работа в России».	Октябрь Апрель	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Специалисты ЦЗН
4.Организация информационной, консультативной, профориентационной поддержки выпускников.						
4.1	Участие в федеральных проектах по развитию навыков трудоустройства.	Сертификат	Получение навыков прохождения собеседования, умения писать резюме, развитие коммуникативности и др.	Октябрь – январь Февраль - май	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А.
4.2	Анкетирование обучающихся колледжа по трудоустройству.	Анализ анкетирования	Аналитическая справка	Сентябрь, май	Доля студентов, прошедших анкетирование.	Шарафутдинова Г.А.
4.3	Размещение отзывов выпускников прошлых лет на сайте колледжа.	Размещенные отзывы выпускников.	В течение года	В течение года.	Количество отзывов выпускников прошлых лет.	Шарафутдинова Г.А.
4.4	Организация и проведение работы по обучению обучающихся и лиц с ОВЗ по дополнительным	Дистанционное обучение.	Содействие трудоустройству	Апрель – июнь.	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Зав. отделением дополнительного образования.

	образовательным программам , в том числе с учетом проблем с трудоустройством по причине экономического кризиса в режиме дистанционной технологии обучения (маникюр, швея, закройщик, бровист, предпринимательство и др.) .					
4.5	Организация и проведение встреч выпускников колледжа с представителями ВУЗов города(УрГЭУ, РГППУ, УрУПС, УрГПУ, УрГАУ, УГЛТУ, «Синергия», Гуманитарный университет, Институт фондового рынка и др.	Условия обучения, сроки обучения, перечень специальностей.	Продолжение обучения в ВУЗе после окончания колледжа	Декабрь, январь, февраль.	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А.
4.6	Информировать и организовать участие выпускников колледжа по специальностям в специальном проекте поддержки выпускников «Кадровый подиум для выпускника 2025»	Получить профессиональные консультации по вопросам подготовки к трудоустройству выпускников и их трудоустройство	Содействие трудоустройству выпускников	Июнь	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Кураторы выпускных групп
4.7	Организация и проведение индивидуальных и групповых социально – психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности.	Получить профессиональные консультации по вопросам подготовки к трудоустройству выпускников и их трудоустройство	Адаптация обучающихся к трудоустройству	Ноябрь Февраль	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Психолог
4.8	Организация и проведение групповых лекций для обучающихся и выпускников по правовым вопросам в части трудового права	Получить профессиональные консультации по вопросам подготовки к трудоустройству выпускников и их трудоустройство	Юридическая готовность к трудоустройству	Ноябрь Февраль	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Юрист
4.9	Оформление сменных материалов на стенде по профессиональной ориентации и	Получить профессиональные консультации по	Содействие трудоустройству	По мере необходимости		Шарафутдинова Г.А.

	содействия трудоустройству выпускников.	вопросам подготовки к трудоустройству выпускников и их трудоустройство				
4.10	Проведение практикумов с обучающимися и выпускниками колледжа по подготовке и размещению резюме на сайтах вакансий, развитию коммуникативных навыков, навыков по подготовке презентации и самопрезентации, по участию в собеседовании, пользованию сайтами по поиску работы	Получить профессиональные консультации по вопросам подготовки к трудоустройству выпускников и их трудоустройство	Содействие трудоустройству обучающихся и выпускников.	Декабрь Март	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Специалисты ЦЗН Преподаватели
4.11	Организация дополнительного образования обучающихся и выпускников колледжа: курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка (маникюр, швея, закройщик, бровист, предпринимательство и др.).	Трудоустройство	Обеспечить конкурентоспособность в трудоустройстве	В течение года	Доля студентов, прошедших курсы повышения квалификации.	Строжкова Т.А. Шарафутдинова Г.А. Зав. отделениями
4.12	Содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио.	Сформированные портфолио	Подготовка к собеседованию по трудоустройству	В течение года	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Зав. отделениями Соц. педагоги Преподаватели спецдисциплин
4.13	Организация работы по проведению кураторских часов по профориентационной тематике с приглашением работодателей.	Тематические кураторские часы	Профориентационная работа с обучающимися 1 курса и переводного контингента	Согласно расписанию.		Шарафутдинова Г.А. Кураторы групп Соц. партнеры
4.14	Организация встречи студентов колледжа переводных курсов с представителями Центра непрерывного и параллельного образования УрГЭУ по вопросам параллельного образования студентов колледжа в УрГЭУ.	Встречи	Поступление в УрГЭУ (параллельное обучение в ВУЗе и в колледже)	Сентябрь Январь	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Студенты 2,3 курсов всех специальностей

4.15	Введение в учебные планы специальностей дисциплины Карьерное моделирование.	Учебные занятия	Содействие трудоустройству обучающихся и выпускников колледжа.	Согласно расписанию в течение учебного года.	Доля студентов, посещающих учебные занятия	Учебный отдел колледжа Преподаватели	
4.16	Использование ресурсов единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», агрегатор вакансий	Обучение умению работать на цифровой платформе	Содействие трудоустройству обучающихся и выпускников колледжа.	Ноябрь Февраль	Доля студентов, принимавших участие в консультативных мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Специалисты ЦЗН	
4.17	Подготовка и организация встречи успешных выпускников колледжа разных лет с обучающимися колледжа (проект «Начало»)	Встреча	Мотивация обучающихся к трудоустройству по полученной специальности, в т.ч. и временной занятости	Февраль	Доля студентов, принимавших участие в мероприятии.	Шарафутдинова Г.А. Выпускники колледжа прежних лет	
4.18	Подготовка и проведение праздников профессионального мастерства: -День Дизайнера; -День Программиста; День Парикмахера; -День Туризма; -День Банковского работника	Конкурсы, встречи с работодателями	Мотивация обучающихся к трудоустройству по полученной специальности, в т.ч. и временной занятости	Сентябрь Декабрь	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Преподаватели спецдисциплин Соцпартнеры	
5.Взаимодействие с органами исполнительной власти, с органами по трудоустройству и занятости населения, с молодежными общественными организациями							
5.1	Участие в мероприятиях, организованных Администрацией г. Екатеринбурга, Администрацией Чкаловского района (конкурсы профмастерства, круглые столы и др.с участием обучающихся и работодателей)	Приобретение практического опыта и теоретических знаний.	Содействие трудоустройству	В течение года	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А. Зав. отделениями	
5.2	Встречи с представителями ЦЗН г. Екатеринбурга: информация по вакансиям, льготные социальные программы для выпускников колледжей, мастер – классы на	Подготовка к трудоустройству	Содействие трудоустройству	Октябрь Февраль	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А.	

	темы: «Трудные вопросы на собеседовании», «Как вести себя на собеседовании», «Как написать правильно резюме».					
5.3	Выезд Мобильного офиса центра занятости для предоставления выпускникам вакансий по их специальностям и предложены газ с вакансиями «Быстрый курьер», «Есть работа», «Вахтовик» («Работ найдется»). -	Информация о вакансиях в регионе и городе.	Содействие трудоустройству	Март	Доля студентов, получивших информацию об имеющихся вакансиях по специальностям в г. Екатеринбурге и области..	Шарафутдинова Г.А.
5.4	Прохождение производственной и преддипломной практики обучающимися колледжа в профильных комитетах Администрации г. Екатеринбурга.	Подготовка к трудоустройству.	Содействие трудоустройству	По графику	Доля студентов, прошедших практику колледжа в профильных комитетах Администрации г. Екатеринбурга .	Шарафутдинова Г.А.
5.5	Организация взаимодействия с кадровыми агентствами г. Екатеринбурга.	Согласование совместных мероприятий, перечень вакансий.	Содействие трудоустройству	В течение года.		Шарафутдинова Г.А.
5.6	Взаимодействие с Международной школой аниматоров.	Организация практики в РФ и за рубежом, трудоустройство (временное и постоянное) за рубежом.	Содействие трудоустройству	В течение года	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Шарафутдинова Г.А.
5.7	Участие обучающихся в конкурсах профмастерства различного уровня.	Освоение профкомпетенций	Содействие трудоустройству	По графику	Доля студентов, принимавших участие в мероприятиях.	Зав. отделениями Шарафутдинова Г.А.
6.Проведение мероприятий по мониторингу занятости выпускников и анализ требований работодателей к уровню овладения общими и профессиональными компетенциями подготавливаемых кадров						
6.1	Организация и проведение работы по сбору от работодателей отзывов об уровне подготовки специалистов.	Отзывы	По итогам прохождения производственной (преддипломной) практики	В течение года		Шарафутдинова Г.А.
6.2	Проведение мониторинга	Результаты	Отчет	Сентябрь -	Доля студентов,	Зав. отделениями

	трудоустройства выпускников колледжа и их адаптации на рабочем месте.			август	трудоустроенных по специальности и не по специальности, оформивших самозанятость, ИП, ушедших в армию, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, состоящих на учете в ЦЗН, по трудовому договору и договору ГПХ, находящихся в зоне риска по трудоустройству.	Соц. педагоги Шарафутдинова Г.А.	
6.3	Проведение анализа количества устроившихся на работу выпускников по месту прохождения преддипломной практики.	Результаты	Отчет	Сентябрь - август	Доля выпускников, трудоустроившихся по итогам прохождения преддипломной практики по специальностям.	Шарафутдинова Г.А.	
6.4	Выявление групп риска (категорий выпускников, профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск не трудоустройства) и проработка универсальных и адресных мер по содействию их в трудоустройстве.	Подготовка к трудоустройству.	Анализ	Октябрь - июнь	Доля выпускников, профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск не трудоустройства	Зав. отделениями Соц. педагоги Шарафутдинова Г.А.	
6.5	Проведение анкетирования выпускников по трудоустройству и обработка анкет.	Подготовка к трудоустройству	Аналитическая справка	Октябрь	Доля выпускников, прошедших анкетирование.	Шарафутдинова Г.А. Кураторы выпускных групп	
6.6	Подготовка и отправка формы по трудоустройству в ЦОП еженедельно.	Заполненная форма.	Отчет	Еженедельно	Доля студентов, трудоустроенных по специальности и не по специальности, оформивших самозанятость, ИП, ушедших в армию, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, состоящих на учете в ЦЗН, по трудовому договору и договору ГПХ, находящихся в зоне риска по трудоустройству.	Шарафутдинова Г.А. Кураторы групп	
6.7	Участие в проекте «Билет в будущее» (Подпись Соглашений	Согласование мероприятий с	Отчет	15.09.23. – 15.11.23.		Чекушкин П.В. Шарафутдинова Г.А.	

	с соцпартнерами по специальностям, работа с соцпартнерами по проведению профпроб по графику , работа со школами по посещению профпроб по графику, подготовка отчетных документов).	соцпартнерами, ответственными в школах графика проведения				Преподаватели спецдисциплин

Руководитель ЦК Г.А. Шарафутдинова

Соглашения о сотрудничестве

№ п\п	Название предприятия	Срок
43.02.16 Туризм и гостеприимство		
1.	АНО Ассоциация поддержки туристических и патриотических объединений «Застава»	24.09.24г. – 5 лет
2.	ООО «Парк сказов»	10.04.23. – 5 лет
3.	ООО «ТЭС Урал»	13.04.23. – 5 лет
4.	ООО «Время путешествий»	13.04.23. – 5 лет
5.	ООО «Пилигрим»	21.02.23. – 5 лет
6.	ООО «ОПЕРЕ»	20.02.24. – 5лет
7.	ООО «Гостиничная управляющая компания»	30.01.24. – 5лет
8.	ООО «СБК СТАРТ»	04.05.23. – 5лет
9.	АО «Нордрус Отель»	01.11.23. – 5 лет
10.	ООО «Принцип вкуса»	30.11.23. – 5 лет
11.	ООО «ТрансОтель»	01.09.23. – 5 лет
12.	Ассоциации развития бизнеса и учебных заведений «АРБУЗ».	19.12.24. – 5 лет
21.02.19 Землеустройство		
1.	АО «Урало – Сибирская Гео – Информационная компания»	11.02.25.– 5 лет

2.	ООО «КадастрГрупп»	15.05.24. – 5 лет
3.	ООО «Уральская палата оценки и недвижимости»	18.04.23. – 5 лет
4.	ООО «Центр недвижимости «Ермак»	19.03.21. – 5 лет
38.02.07 Банковское дело		
1.	ПАО «СберБанк»	15.11.23. – 5лет
2.	АО «Экспобанк»	15.11.23. – 5 лет
3.	ПАО «БАНК УРАЛСИБ»	01.11.23. – 5лет
4.	ДО «Екатеринбургский» филиала «Челябинский» АО «ОТП Банк»	15.11.23. – 5лет
5.	АКБ «Абсолют Банк» (ПАО)	15.09.22. – 5лет
09.02.07Информационные системы и программирование:		
1.	ООО «Активный отдых»	04.09.24. – 5лет
2.	ООО «ЦСБ Контроль»	16.05.23. – 5лет
3.	ООО «ТД Сима – ленд»	30.01.24. – 5лет
4.	ООО «ТБ – Урал»	29.09.23. – 5лет
5.	ООО «Арча – сервис»	30.03.23. – 5лет
6.	АО «144БТРЗ»	
38.02.03Операционная деятельность в логистике:		
1.	ООО «ЛЕ МОНЛИД»	18.06.24. – 5лет
2.	ООО «Тетра Транс»	16.11.24. – 5лет
3.	ООО «КИТ: Транспортная компания»	10.01.24. – 5лет
4.	ООО «ТД Сима – ленд»	30.01.24. – 5лет
5.	ООО «МТ - Альянс»	29.09.23. – 5лет
6.	ООО ТК ГрузоведЪ»	14.06.22. – 5лет
43.02.17 Технология индустрии красоты:		
1.	ООО «УралКосметикСервис»	09.11.23. – 5лет
2.	ООО «Владимир»	25.05.24. – 5лет
3.	Салон «PRIORity» (ИП Мосунова Н.И.)	25.04.23. – 5лет
4.	Салон – парикмахерская «Прима» (ИП Плетнева М.В.)	25.04.23. – 5лет
5.	ИП Власова Н.А.	05.05.23. – 5лет
6.	Салон «Good Лак»	18.04.23. – 5лет
7.	Салон – парикмахерская «Белара» (ИП Матвеева С.Н.)	24.04.23. – 5лет
8.	Фонд развития парикмахерского искусства «Высшая лига чемпионов»	18.01.21. – 5лет
9.	ООО «Косметик Лайн»	26.03.21. – 5лет

10.	Салон «Пилки» (ИП Альперович П.В.)	18.05.23. – 5лет
11.	ООО «Альпери»	26.03.21. – 5лет
12.	Салон красоты «Янтарина»	27.08.25. – 5 лет
29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности:		
1.	ООО «Дрэгонфлай»	18.09.23. – 5 лет
2.	ООО «ПЛП «Ткачиха» им. ЛП Вахрушевой	12.10.23. – 5 лет
3.	ИП Молокова С.П. («Счастливы вместе»)	19.09.23. – 5 лет
4.	ООО «Комтекс»	15.05.24. – 5 лет
5.	ИП Савостьянов А.А.	27.09.24. – 5 лет
6.	ИП Воинков Д.Ю.	16.02.24. – 5 лет
7.	ООО «Одежда – Классик»	12.05.23. – 5 лет
8.	ООО «Модный дом «Соло Дизайн»	12.05.23. – 5 лет
9.	ООО «Рейд»	19.08.25. – 5 лет
10.	Швейная фабрика «DEZIRE»	25.08.25. – 5лет
54.02.01 Дизайн (54.01.20 Графический дизайнер):		
1.	ООО «ГОЛД СТОМ»	05.06.24. – 5лет
2.	ООО «Издательский Дом «Лисица»	05.06.24. – 5лет
3.	ООО «Мегаполия»	05.06.24. – 5лет
4.	ООО «ТД «Сима – ленд»	25.06.24. – 5лет
5.	ООО «Цифровые решения»	20.11.24. – 5лет
6.	ООО «Гардарика»	11.12.24. – 5лет
7.	ИП Кудавкин С.А.	05.06.24. – 5лет

ИТОГО: 62 договора